МЭР ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ

САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19 января 2009 г. N 73-п/1

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПРОВЕДЕНИИ МАССОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ

Список изменяющих документов

(в ред. Постановлений Мэрии городского округа Тольятти Самарской области

от 22.06.2009 N 1424-п/1, от 28.09.2009 N 2135-п/1,

от 13.11.2009 N 2520-п/1, от 11.07.2011 N 2090-п/1,

от 08.08.2011 N 2350-п/1, от 05.12.2013 N 3755-п/1,

от 02.03.2016 N 610-п/1, от 29.03.2016 N 915-п/1)

В целях упорядочения организации и проведения массовых мероприятий, координации работы служб общественного порядка и безопасности граждан при их проведении на территории городского округа Тольятти, руководствуясь Уставом городского округа Тольятти, мэрия городского округа Тольятти постановляет:

1. Утвердить прилагаемое [Положение](#P36) о проведении массовых мероприятий на территории городского округа Тольятти.

2. Заместителям мэра, руководителям органов (структурных подразделений) мэрии, руководителям муниципальных учреждений культуры, спорта, образования, организаторам массовых мероприятий руководствоваться утвержденным [Положением](#P36) о проведении массовых мероприятий на территории городского округа Тольятти.

3. Управлению по оргработе и связям с общественностью мэрии городского округа Тольятти (Шевелев Д.В.) опубликовать настоящее Постановление в средствах массовой информации.

4. Признать утратившим силу Постановление мэра г. Тольятти от 28.10.2002 N 125-1/п "О порядке проведения массовых мероприятий в г. Тольятти" с момента опубликования настоящего Постановления.

5. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя мэра Мелехину Г.И.

Мэр

А.Н.ПУШКОВ

Утверждено

Постановлением

мэрии

от 19 января 2009 г. N 73-п/1

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПРОВЕДЕНИИ МАССОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ НА ТЕРРИТОРИИ

ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ

Список изменяющих документов

(в ред. Постановлений Мэрии городского округа Тольятти Самарской области

от 22.06.2009 N 1424-п/1, от 28.09.2009 N 2135-п/1,

от 13.11.2009 N 2520-п/1, от 11.07.2011 N 2090-п/1,

от 08.08.2011 N 2350-п/1, от 05.12.2013 N 3755-п/1,

от 02.03.2016 N 610-п/1, от 29.03.2016 N 915-п/1)

1. Общие положения

1.1. Под массовыми мероприятиями на территории городского округа Тольятти следует понимать групповые или массовые сборы людей, организованные физическими или юридическими лицами, на открытых и закрытых площадках, предполагающие участие не менее 100 человек, с целью проведения концертных, развлекательных, театрально-зрелищных, рекламных, спортивных и других досуговых программ, профессиональных праздников (далее - массовые мероприятия).

1.2. Настоящее Положение не применяется в отношении:

- массовых мероприятий, утвержденных в перечне праздничных мероприятий городского округа Тольятти на соответствующий год или иными правовыми актами мэра;

- мероприятий личного характера (свадеб, юбилеев, корпоративных мероприятий) независимо от их численности;

- массовых публичных мероприятий (митинги, собрания, шествия, демонстрации и пикетирование), проводимых на улицах, площадях и иных открытых общественных местах городского округа Тольятти, которые регулируются Федеральным законом от 19.06.2004 N 54-ФЗ "О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях";

- дискотек, спектаклей, концертов и других культурно-досуговых мероприятий в образовательных и культурных учреждениях, которые регулируются положением, согласованным с соответствующим департаментом мэрии городского округа Тольятти и утвержденным мэром городского округа Тольятти;

- массовых мероприятий, осуществление и подготовка которых осуществляется предприятиями, учреждениями и организациями, осуществляющими плановую работу (репертуар), проводимую в рамках занимаемых ими помещений.

1.3. Массовые мероприятия организуются на коммерческой и некоммерческой основе.

(п. 1.3 в ред. Постановления Мэрии городского округа Тольятти Самарской области от 08.08.2011 N 2350-п/1)

1.4. Настоящее Положение является обязательным для физических и юридических лиц (предприятий, учреждений и организаций любых форм собственности), непосредственно участвующих в подготовке и проведении массовых мероприятий на территории городского округа Тольятти, - организаторов массовых мероприятий.

1.5. Массовые мероприятия проводятся на открытых и закрытых площадках (спортивных сооружениях, площадях, набережных, в парках, скверах), а также в клубах, домах и дворцах культуры и иных театрально-зрелищных учреждениях при строгом соблюдении всеми участвующими в их проведении организациями действующих норм и правил эксплуатации сооружений, инженерных систем, спортивно-технического оборудования и инвентаря, а также соответствующих инструкций и других нормативных правовых актов.

(в ред. Постановления Мэрии городского округа Тольятти Самарской области от 08.08.2011 N 2350-п/1)

Запрещается проведение массовых мероприятий на строящихся объектах, а также на площадках, не отвечающих требованиям безопасности.

1.6. Окончание массовых мероприятий происходит не позднее 23.00.

(в ред. Постановления Мэрии городского округа Тольятти Самарской области от 08.08.2011 N 2350-п/1)

1.7. В местах проведения массовых мероприятий и на прилегающих к ним территориях в радиусе 100 метров от границ проведения этих мероприятий не допускается розничная продажа алкогольной продукции с содержанием этилового спирта более 15 процентов объема готовой продукции.

2. Организация и согласование проведения

массовых мероприятий

2.1. Массовые мероприятия проводятся в соответствии с настоящим Положением, утвержденными планами мероприятий, программами, требованиями по обеспечению безопасности участников и зрителей.

2.2. Для проведения массового мероприятия организаторы должны в срок не позднее чем за 1 месяц подать по форме (приложение N 1) письменную [заявку](#P148) на проведение массового мероприятия (далее - заявка) для получения номерного бланка [разрешения](#P206) на проведение массового мероприятия (приложение N 2) (далее - разрешение), которым согласовывается место, время, сроки и форма проведения мероприятия, его статус, количество участников мероприятия (в т.ч. и зрителей):

- культурно-массового, досугового характера - в Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти (далее - мэрия);

- культурно-массового, досугового характера, проводимого для молодежи от 14 до 30 лет, а также профессионального, образовательного характера - в Департамент образования мэрии;

- спортивно-массового, спортивно-технического и прикладного характера - в Управление физической культуры и спорта мэрии;

- рекламные акции - в Управление потребительского рынка мэрии;

- мероприятия в сфере развития туризма - в Управление международных и межрегиональных связей мэрии.

(п. 2.2 в ред. Постановления Мэрии городского округа Тольятти Самарской области от 29.03.2016 N 915-п/1)

2.3. Организаторы массовых мероприятий к заявке на проведение массового мероприятия обязательно прилагают копии учредительных документов (в случае если организатор - юридическое лицо), в соответствии с которыми они имеют право на проведение массовых мероприятий, а также программу и сценарий проведения массового мероприятия.

2.4. [Заявка](#P148) регистрируется в соответствующем органе мэрии в день поступления, о чем делается запись в [журнале](#P247) регистрации заявок (приложение N 3).

Документальное подтверждение получения заявки осуществляется путем указания на [заявке](#P148) регистрационного номера, даты ее получения, а также должности, фамилии, имени и отчества должностного лица, принявшего заявку, удостоверенных подписью этого лица. Копия заявки (или ее второй экземпляр) возвращается организатору массового мероприятия, подавшему заявку.

В срок не позднее 5 рабочих дней со дня поступления заявки организаторы массового мероприятия получают разрешение либо мотивированный отказ в его выдаче.

(п. 2.4 в ред. Постановления Мэрии городского округа Тольятти Самарской области от 05.12.2013 N 3755-п/1)

2.5. Отказ в выдаче [разрешения](#P206) на проведение массового мероприятия выдается в случаях:

2.5.1. Противоречия его действующему законодательству Российской Федерации, общепринятым нормам морали и нравственности;

2.5.2. Угрозы безопасности населения города и нарушения общественного порядка;

2.5.3. Пропаганды насилия, национальной и религиозной нетерпимости, порнографии;

2.5.4. Совпадения мероприятия по месту и времени с другими мероприятиями, заявленными ранее. В таких случаях предлагается иное место и (или) время проведения мероприятия.

(п. 2.5.4 в ред. Постановления Мэрии городского округа Тольятти Самарской области от 08.08.2011 N 2350-п/1)

2.5.5. Невыполнения требований [п. 3.2.1](#P116) и [п. 3.2.2](#P118) настоящего Положения.

(п. 2.5.5 введен Постановлением Мэрии городского округа Тольятти Самарской области от 28.09.2009 N 2135-п/1; в ред. Постановления Мэрии городского округа Тольятти Самарской области от 13.11.2009 N 2520-п/1)

2.6. После получения [разрешения](#P206) в соответствующем органе мэрии организаторы должны согласовать проведение массового мероприятия в срок не позднее 10 дней до дня проведения мероприятия со следующими органами и должностными лицами:

- Департаментом общественной безопасности мэрии;

- Департаментом дорожного хозяйства и транспорта мэрии;

- Департаментом городского хозяйства мэрии;

- заместителем мэра - главой администрации района в зависимости от района, в котором проводится массовое мероприятие.

Указанные органы согласовывают [разрешение](#P206) или направляют письменный мотивированный отказ.

(п. 2.6 в ред. Постановления Мэрии городского округа Тольятти Самарской области от 05.12.2013 N 3755-п/1)

2.7. В случае согласования разрешения со всеми указанными органами и должностными лицами разрешение утверждается заместителем мэра, курирующим соответствующее структурное подразделение мэрии.

2.8. В случае отказа в согласовании одним из вышеуказанных органов или должностным лицом разрешение на утверждение заместителю мэра направляется после снятия замечаний.

2.9. Если замечания не сняты, разрешение заместителем мэра не утверждается.

2.10. Срок согласования разрешения каждым органом, указанным в [п. 2.6](#P90) настоящего Положения, составляет не более 3 рабочих дней.

2.11. Копия разрешения после согласования с органами и должностными лицами, указанными выше, представляется в орган мэрии, выдавший разрешение, и Управление по оргработе и связям с общественностью мэрии для включения в сводный план мероприятий, проводимых на территории городского округа Тольятти.

2.12. Реклама планируемого массового мероприятия и продажа билетов разрешаются организаторам массового мероприятия только после утверждения заместителем мэра разрешения.

3. Обязанности организаторов массового мероприятия

3.1. Организаторы массовых мероприятий обеспечивают согласование проведения массовых мероприятий в порядке, предусмотренном [разделом 2](#P66) настоящего Положения.

3.2. При подготовке и проведении массового мероприятия организаторы обязаны обеспечить:

- охрану общественного порядка и безопасность граждан;

- пожарную безопасность;

- оказание медицинской помощи;

- эвакуацию зрителей в случае возникновения чрезвычайных обстоятельств;

- уборку мест проведения массового мероприятия и прилегающей территории во время и после проведения мероприятия;

- установку и обслуживание временных мобильных туалетов;

- обеспечение работы службы спасения на воде (при проведении мероприятий у береговой зоны);

- подготовку и размещение на территории проведения массовых мероприятий необходимого количества надписей и условных обозначений с целью информирования участников мероприятий о местах расположения медицинских пунктов, временных мобильных туалетов.

3.2.1. В целях обеспечения охраны общественного порядка и безопасности граждан организатор массового мероприятия в срок не позднее чем за 1 месяц до предполагаемой даты проведения массового мероприятия направляет в Управление внутренних дел по городскому округу Тольятти информацию о готовящемся мероприятии (наименование, место, время проведения, предполагаемое количество участников и маршруты их движения, формы и методы обеспечения организатором массового мероприятия общественного порядка, организации медицинской помощи, намерение использовать звукоусиливающие технические средства или пиротехнические изделия при проведении массового мероприятия, а также иную, по усмотрению организатора массового мероприятия, информацию, необходимую для обеспечения общественного порядка.

(п. 3.2.1 введен Постановлением Мэрии городского округа Тольятти Самарской области от 28.09.2009 N 2135-п/1)

3.2.2. В целях обеспечения пожарной безопасности организатор массового мероприятия не позднее чем за 1 календарный месяц до предполагаемой даты проведения массового мероприятия направляет информацию, предусмотренную [п. 3.2.1](#P116) настоящего Положения, в отдел государственного пожарного надзора городского округа Тольятти и муниципального района Ставропольский.

Если при проведении массового мероприятия предполагается использование участков водной акватории городского округа Тольятти, организатор массового мероприятия не позднее чем за 1 календарный месяц до предполагаемой даты проведения массового мероприятия направляет информацию, предусмотренную [пунктом 3.2.1](#P116) настоящего Положения, в Тольяттинское отделение Центра ГИМС МЧС России по Самарской области и линейное отделение внутренних дел в речном порту Тольятти.

(п. 3.2.2 введен Постановлением Мэрии городского округа Тольятти Самарской области от 13.11.2009 N 2520-п/1)

3.3. Организаторы массового мероприятия обязаны задействовать необходимое количество обслуживающего персонала и технических средств для обеспечения безопасного проведения мероприятия.

3.4. В целях согласования разрешения о проведении массового мероприятия организатор массового мероприятия не позднее чем за 10 рабочих дней до проведения массового мероприятия обязан представить в органы, указанные в [пункте 2.6](#P90) настоящего Положения, документы, подтверждающие соблюдение требований и условий, предусмотренных [пунктом 3.2](#P107) настоящего Положения (копии договоров, соглашений, планов по обеспечению охраны общественного порядка и безопасности граждан, пожарной безопасности, оказанию медицинской помощи, эвакуации зрителей в случае возникновения чрезвычайных обстоятельств, уборке мест проведения массового мероприятия и прилегающей территории во время и после проведения мероприятия, установке и обслуживанию временных мобильных туалетов, подключению к электросетям и потреблению энергии, обеспечению безопасности на воде (если мероприятие проводится у береговой зоны) и т.п.).

В местах проведения массовых мероприятий организаторы обязаны разместить временные надписи с указанием мест расположения представителей организатора массового мероприятия, медицинских пунктов (автомобилей "Скорой помощи"), временных мобильных туалетов, пунктов по охране общественного порядка, дежурных пожарных расчетов, экипажей спасателей.

(п. 3.4 введен Постановлением Мэрии городского округа Тольятти Самарской области от 22.06.2009 N 1424-п/1)

4. Заключительные положения

4.1. Контроль за исполнением настоящего Положения осуществляют органы и должностные лица, согласовывающие разрешение на проведение массового мероприятия.

4.2. Организаторы массовых мероприятий несут ответственность за обеспечение общественного порядка и безопасности участников мероприятий. Невыполнение требований, предусмотренных настоящим Положением, влечет за собой меры ответственности, предусмотренные действующим законодательством.

4.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента официального опубликования.

Приложение N 1

к Положению

о проведении массовых мероприятий

на территории городского округа Тольятти

Список изменяющих документов

(в ред. Постановления Мэрии городского округа Тольятти Самарской области

от 05.12.2013 N 3755-п/1)

 Руководителю \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ мэрии городского округа Тольятти

 (наименование соответствующего органа мэрии)

 Заявка

 на проведение массового мероприятия

 на территории городского округа Тольятти

Организация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

действующая на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (на основании чего действует организация)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (организатор массового мероприятия)

просит разрешить проведение массового мероприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Место, время, сроки проведения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Статус мероприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (корпоративное, районное, городское)

форма проведения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Количество участников, всего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В том числе зрителей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Обязательства организатора по обеспечению охраны правопорядка и медицинской

помощи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(Должность) (Подпись) (ФИО)

 М.П.

Дата подачи заявки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявка принята: "\_\_\_\_\_\_\_\_\_"

 Регистрационный номер заявки

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(Должность) (Подпись) (ФИО), дата

Приложения к заявке:

- копия учредительного документа (для юридических лиц);

- копия свидетельства о регистрации;

- программа массового мероприятия;

- сценарий проведения массового мероприятия;

- копия лицензии и разрешения правоохранительных органов на право

проведения фейерверка.

Приложение N 2

к Положению

о проведении массовых мероприятий

на территории городского округа Тольятти

Список изменяющих документов

(в ред. Постановления Мэрии городского округа Тольятти Самарской области

от 05.12.2013 N 3755-п/1)

 Утверждаю:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Заместитель мэра, курирующий отрасль

 Разрешение

 на проведение массового мероприятия

 на территории городского округа Тольятти

 N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_ г.

Организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

действующей на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (на основании чего действует организация)

разрешается проведение массового мероприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Место проведения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сроки и время проведения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Статус мероприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Форма проведения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Количество участников (всего) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в том числе зрителей\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

СОГЛАСОВАНО: СОГЛАСОВАНО:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

орган, согласовывающий заявку в Департамент дорожного хозяйства

соответствии с [п. 2.2](#P70) Положения о и транспорта

проведении массовых мероприятий

СОГЛАСОВАНО: СОГЛАСОВАНО:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Департамент Заместитель мэра - глава администрации

общественной безопасности мэрии района, на территории которого

 проводится мероприятие

СОГЛАСОВАНО:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Департамент городского

хозяйства мэрии

Приложение N 3

к Положению

о проведении массовых мероприятий

на территории городского округа Тольятти

Журнал регистрации заявок на проведение массового

мероприятия на территории городского округа Тольятти

Список изменяющих документов

(введен Постановлением Мэрии городского округа Тольятти Самарской области

от 05.12.2013 N 3755-п/1)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N | Дата поступления заявки | Наименование/ статус/ Форма проведения массового мероприятия | Место проведения | Сроки и время проведения мероприятия | Количество участников, в т.ч. зрителей | N, дата разрешения | Мотивированный отказ (причины) | Дата и подпись получившего разрешение/ отказ |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |