



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.11.2022 № 3063-п/1

г. Тольятти, Самарской области



О внесении
изменений в постановление администрации
городского округа Тольятти от 23.07.2018 № 2131-п/1
«Об утверждении административного регламента
предоставления муниципальной услуги
по предоставлению дошкольного образования
по основной общеобразовательной программе
дошкольного образования (в части информирования,
приема заявлений, постановки на учет)»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением мэрии городского округа Тольятти от 15.09.2011 № 2782-п/1 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», руководствуясь Уставом городского округа Тольятти, администрация городского округа Тольятти ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению дошкольного образования по основной общеобразовательной программе дошкольного образования (в части информирования, приема заявлений, постановки на учет), утвержденный постановлением администрации городского округа Тольятти

от 23.07.2018 № 2131-п/1 (далее – Административный регламент), (газета «Городские ведомости», 2018, 24 июля, 2019, 4 июня, 2020, 16 июня, 2022, 8 февраля), следующие изменения:

1.1. Абзац второй пункта 2.2 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«Заявителями при предоставлении муниципальной услуги в электронном виде и по экстерриториальному принципу являются физические лица, зарегистрированные в Единой системе идентификации и аутентификации (далее - ЕСИА) для работы на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (<https://www.gosuslugi.ru>) (далее - ЕПГУ) и (или) Региональном портале государственных услуг Самарской области (<https://gosuslugi.samregion.ru>) (далее – РПГУ). Условия регистрации в ЕСИА размещены на ЕПГУ).».

1.2. Пункт 2.11 Административного регламента дополнить абзацами вторым, третьим, четвертым следующего содержания:

«Результатом рассмотрения обращения за предоставлением муниципальной услуги, направленного в электронной форме посредством ЕПГУ или РПГУ, является информирование о порядке оказания муниципальной услуги в следующих случаях, если:

- документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, не подписаны электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- имеются замечания к комплектности и оформлению документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.».

1.3. Пункт 2.15 Административного регламента дополнить подпунктом 2.15.1 следующего содержания:

«2.15.1. При получении администрацией (Департаментом) электронных дубликатов документов, направленных заявителем вместе с заявлением

о предоставлении муниципальной услуги, администрация (Департамент) не вправе требовать от заявителей представления оригиналов документов и информации, предусмотренных перечнем документов и информации, в отношении которых создаются и направляются в федеральные органы исполнительной власти, органы государственных внебюджетных фондов, исполнительные органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, предоставляющие государственные и (или) муниципальные услуги, и гражданам электронные дубликаты документов и информации (далее - перечень документов и информации, в отношении которых создаются и направляются электронные дубликаты) и ранее представленных заявителем в МФЦ на бумажном носителе.

Электронные дубликаты документов, размещенные в личном кабинете заявителя на ЕПГУ или в личном кабинете заявителя на РПГУ, направляются в администрацию (Департамент) заявителем самостоятельно вместе с заявлением о предоставлении муниципальной услуги, подаваемым заявителем с использованием личного кабинета заявителя на ЕПГУ или личного кабинета заявителя на РПГУ.

Перечень документов и информации, в отношении которых создаются и направляются электронные дубликаты, утвержден постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2021 № 1818 «Об отдельных вопросах, связанных с электронными дубликатами документов и информации, заверенными усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг».

1.4. Абзац третий пункта 2.23 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«- в электронной форме - при обращении в информационно-телекоммуникационной сети Интернет посредством ЕПГУ или РПГУ, через

сайт информационной системы (<https://es.asurso.ru>) при наличии технической возможности.».

1.5. В пункте 2.25, абзаце пятом пункта 2.34 Административного регламента слова «<https://pgu.samregion.ru>» заменить словами «<https://gosuslugi.samregion.ru>».

1.6. Подпункт 3.6.7 пункта 3.6 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«3.6.7. Заявитель может ознакомиться с результатами распределения мест в детских садах в сети Интернет (<https://es.asurso.ru>, <https://www.gosuslugi.ru> или <https://gosuslugi.samregion.ru>), а также по телефону контактного центра МФЦ;».

1.7. В подпункте 3.8.10 пункта 3.8 Административного регламента слова «Регламентом делопроизводства и документооборота в мэрии городского округа Тольятти, утвержденным распоряжением Мэрии городского округа Тольятти от 02.08.2012 № 8682-п/1» заменить словами «Регламентом делопроизводства и документооборота в администрации городского округа Тольятти, утвержденным распоряжением администрации городского округа Тольятти от 04.10.2019 № 8376-п/1».

1.8. В подпункте 5.1.3 пункта 5.1 слова «Единого портала государственных и муниципальных услуг» заменить словами «ЕПГУ», слова «Регионального портала государственных и муниципальных услуг» заменить словами «РПГУ».

1.9. В столбце 5 пункта 1 Приложения № 1 к Административному регламенту слова «С понедельника по пятницу с 8.00 до 17.00. Перерыв на обед с 12.00 до 13.00.» заменить словами «С понедельника по четверг с 8.00 до 17.00, пятница с 8.00 до 16.00. Перерыв на обед с 12.00 до 12.48.».

1.10. Столбец 3 подпунктов 6.16, 5.16 разделов I, II Приложения № 2 к Административному регламенту после слов «Справка с места службы» дополнить словами «, справка военного комиссариата о прохождении военной службы по мобилизации».

1.11. Столбец 6 подпункта 6.16 Раздела I Приложения № 2 к Административному регламенту дополнить словами «Указ Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» (далее – Указ № 647)».

1.12. Столбец 6 подпункта 5.16 Раздела II Приложения № 2 к Административному регламенту дополнить словами «Указ № 647».

2. Департаменту образования администрации городского округа Тольятти (Лебедева Л.М.) разместить настоящее постановление на официальном портале администрации городского округа Тольятти в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Департаменту информационных технологий и связи администрации городского округа Тольятти (Балашова Е.В.) разместить настоящее постановление в региональной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Самарской области».

4. Организационному управлению администрации городского округа Тольятти (Власов В.А.) опубликовать настоящее постановление в газете «Городские ведомости».

5. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Действие пунктов 1.10, 1.11, 1.12 настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 21.09.2022 года.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Баннову Ю.Е.

Глава городского округа



Н.А.Ренц