



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

15.05.2018 № 3803 - р/1

г. Тольятти, Самарской области

О внесении изменений

в распоряжение администрации городского округа Тольятти от 21.04.2017 № 3162-р/1 «Об утверждении Положения о Департаменте общественной безопасности администрации городского округа Тольятти»

В целях организации дальнейшей работы Департамента общественной безопасности администрации городского округа Тольятти, руководствуясь Уставом городского округа Тольятти:

1. Внести в распоряжение администрации городского округа Тольятти от 21.04.2017 № 3162-р/1 «Об утверждении Положения о Департаменте общественной безопасности администрации городского округа Тольятти» (далее - Положение) следующие изменения:

1.1. Пункт 2.1 раздела II Положения дополнить словами «; по обеспечению пожарной безопасности в администрации».

1.2. Пункт 2.2 раздела II Положения дополнить подпунктом 2.2.6 следующего содержания:

«2.2.6. Обеспечение пожарной безопасности в администрации.»,

1.3. Пункт 2.2 раздела II Положения дополнить подпунктом 2.2.7 следующего содержания:

«2.2.7. Организация и проведение в пределах своей компетенции мероприятий по мобилизационной подготовке в Департаменте и в подведомственных муниципальных учреждениях.».

1.4. Пункт 3.1 раздела III Положения дополнить подпунктом 3.1.12 следующего содержания:

«3.1.12. Участвует в деятельности по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании и токсикомании.».

1.5. Пункт 3.6 раздела III Положения изложить в новой редакции:

«3.6. Для решения задачи 2.2.6 «Обеспечение пожарной безопасности в администрации» Департамент выполняет следующие функции:

3.6.1. Разрабатывает и организует меры пожарной безопасности в части подготовки правовых актов и организационно-планирующих документов;

3.6.2. Проводит вводный противопожарный инструктаж со всеми вновь принимаемыми на работу в администрацию, организует проведение противопожарных инструктажей;

3.6.3. Организует обучение мерам пожарной безопасности по программам пожарно-технического минимума;

3.6.4. Разрабатывает правовые акты, организационно-планирующие документы по вопросам обеспечения пожарной безопасности в администрации; осуществляет контроль за их исполнением;

3.6.5. Проводит противопожарную пропаганду в администрации городского округа Тольятти.».

1.6. Раздел III Положения дополнить пунктом 3.7 следующего содержания:

«3.7. Для решения задачи 2.2.7 «Организация и проведение в пределах своей компетенции мероприятий по мобилизационной подготовке в Департаменте и в подведомственных муниципальных учреждениях» Департамент выполняет следующие функции:

3.7.1. Организует проведение мероприятий по переводу Департамента и подведомственных муниципальных учреждений на работу в условиях военного времени;

3.7.2. Организует разработку мобилизационных документов Департамента и подведомственных муниципальных учреждений;

3.7.3. Участвует в проведении учений и тренировок по мобилизационному развертыванию и выполнению мобилизационных планов;

3.7.4. Организует и контролирует выполнение мероприятий по мобилизационной подготовке в Департаменте и подведомственных муниципальных учреждениях.».

1.7. Раздел III Положения дополнить пунктом 3.8 следующего содержания:

«3.8. Для решения возложенных на Департамент задач выполняет следующие функции:

3.8.1. Осуществляет работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образующихся в процессе деятельности Департамента;

3.8.2. Разрабатывает проекты муниципальных правовых актов городского округа Тольятти по вопросам, входящим в компетенцию Департамента;

3.8.3. Выполняет предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок и муниципальными правовыми актами городского округа Тольятти функции заказчика на размещение заказов на закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в пределах средств, предусмотренных Департаменту ведомственной классификацией расходов бюджета городского округа Тольятти;

3.8.4. Организует и контролирует работу по рассмотрению и подготовке ответов на письменные обращения физических и юридических лиц в сроки, установленные Регламентом делопроизводства и документооборота в администрации городского округа Тольятти;

3.8.5. Организует работу с документами в системе электронного документооборота «Дело».

2. Руководителю департамента общественной безопасности администрации Басову С.Б. организовать работу Департамента в соответствии с внесенными в Положение изменениями.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя главы городского округа Ладыку И.Н.

Глава городского округа



С.А. Анташев

С.А. Анташев