

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель департамента
городского хозяйства
М.Г.Кузахметов
« » 2022г.

**Руководство
по соблюдению обязательных требований при осуществлении
муниципального контроля в сфере благоустройства на территории
городского округа Тольятти**

Руководство по соблюдению обязательных требований при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории городского округа Тольятти разработано в соответствии с ч. 5 ст. 14 Федерального закона от 31.07.2020 № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации», п. 2.5 Порядка установления и оценки применения обязательных требований, устанавливаемых муниципальными нормативными правовыми актами городского округа Тольятти, утвержденного Постановлением Администрации городского округа Тольятти Самарской области от 21.10.2021 N 3393-п/1 в целях информирования контролируемых лиц о процедуре соблюдения обязательных требований, правах и обязанностях контролируемых лиц, полномочиях Органов Администрации и их должностных лиц, иных вопросах соблюдения обязательных требований.

I. Общие положения

Перечень нормативно-правовых актов регулирующих осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства городского округа Тольятти:

- Конституцией Российской Федерации;
- Гражданский кодексом Российской Федерации;
- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях;
- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 31.07.2021 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 31.07.2020 № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»;

- Закон Самарской области от 01.11.2007 N 115-ГД "Об административных правонарушениях на территории Самарской области";
- Положение о муниципальном контроле в сфере благоустройства городского округа Тольятти утвержденное решением Думы городского округа Тольятти Самарской области от 24.11.2021 N 1109 (далее – Положение).

Перечень нормативно- правовых актов, содержащих обязательные требования по осуществлению муниципального контроля в сфере благоустройства городского округа Тольятти:

- Правила благоустройства территории городского округа Тольятти, утвержденные решением Думы городского округа Тольятти Самарской области от 04.07.2018 № 1789(далее - Правила благоустройства).

II. Процедуры и способы соблюдения обязательных требований

1) Соблюдение порядка при осуществлении земляных работ, в том числе:

- разрешение на осуществление таких работ;
- ограждение места осуществления работ;
- соблюдение норм санитарного состояния прилегающей территории;
- установленных требований безопасности движения пешеходов и транспорта;
- обеспечение подъездов и подходов к местам общего пользования;
- своевременное выполнение работ по восстановлению нарушенного и/или проектного благоустройства после их завершения.

2) Соблюдение требований к обустройству и оформлению строительных объектов и площадок.

3) Соблюдение мер по очистке кровель, козырьков и навесов от снега, наледи и сосулек; принятых контролируруемыми лицами, в собственность, владение и пользование зданий, строений, сооружений.

4) Соблюдение правил по содержанию и эксплуатации инженерных коммуникаций и сооружений, а также непринятие контролируемыми лицами надлежащих мер по устранению дефектов (засыпка и засорение водоотводных лотков, слив жидких коммунальных отходов, хозяйственно-бытовых и производственных сточных вод, сброс снега, льда, смета и мусора в канализационные колодцы, закрытие крышек люков колодцев.;

5) Проведение мероприятий, связанных с уборкой территории, поддержанием в чистоте, и непроведение своевременного ремонта фасадов зданий, строений, сооружений, малых архитектурных форм, заборов и ограждений.

6) Проведение работ по очистке фасадов, ограждений и иных объектов благоустройства от самовольно расклеенных объявлений, плакатов и информационно-печатной продукции, очистке (либо закрашиванию) от надписей и рисунков на фасадах (конструктивных элементах), ограждениях и иных объектах благоустройства.

7) Соблюдение порядка сноса (удаления) и (или) пересадки насаждений, вырубки деревьев, кустарников (отсутствие порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников).

III. Примеры соблюдения обязательных требований

1. Своевременная уборка мусора и иных отходов производства и потребления на прилегающей территории или на иных территориях общего пользования.

2. Своевременное удаление самовольно расклеенных объявлений, плакатов и информационно-печатной продукции, нанесенных надписей или рисунков на фасадах (других стенах) нежилых зданий, строений, сооружений, а также на иных элементах благоустройства и в общественных местах.

3. Уборка на тротуарах снега и наледи, препятствующих свободному и безопасному проходу граждан.

4. Постоянный контроль и своевременная уборка на кровлях, козырьках и навесах зданий, строений, сооружений снега, наледи и сосулек.

5. Беспрепятственного доступ для инвалидов к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктуры и предоставляемым услугам.

6. Отсутствие препятствий для свободного подъезда, подхода к местам общего пользования, обеспечение безопасности пешеходов и транспорта при осуществлении земляных работ.

7. Соблюдение Правил благоустройства (ограничение) по размещению транспортных средств на газоне или иной озелененной или рекреационной территории.

8. Соблюдение Правил благоустройства (ограничение) стоянки и размещения транспортных средств на дворовых и внутриквартальных территориях и на проезжей части дорог, препятствующих продвижению уборочной и специальной техники.

9. Наличие порубочного билета и (или) разрешения при сносе (удаление), пересадке насаждений, вырубки деревьев, кустарников.

10. Отсутствие повреждения (загрязнения) поверхности стен фасадов, оконных и дверных конструкций, входных прямиков объектов капитального строительства, архитектурных и художественно-скульптурных деталей зданий и сооружений, размещение наружных кондиционеров и антенн на архитектурных деталях, элементах декора.

11. Наличие согласования архитектурно-градостроительного облика объектов капитального строительства с администрацией городского округа Тольятти.

12. Соблюдение требований к содержанию малых архитектурных форм и иных объектов (фонтанов, объектов монументального и декоративного искусства, стел, арт-объектов).

13. Отсутствие мусора и строительных отходов, складированных в местах, не предназначенных для их размещения.

14. Соблюдение требований к обустройству территории гаражей, открытых стоянок для постоянного и временного хранения транспортных средств.

15. Проведение мероприятий по обеспечению технически исправного состояния установок наружного освещения, наличие мелких повреждений электросетей, осветительной арматуры и оборудования.

16. Обеспечение технической исправности и уборки общественных туалетов.

17. Установка общественных туалетов с соблюдением Правил благоустройства.

В случае возникновения ситуаций, требующих дополнительного разъяснения относительно соблюдения обязательных требований, получить квалифицированную консультацию возможно посредством личного обращения в администрацию городского округа Тольятти.

IV. Стимулирование и рекомендации по принятию контролирующими лицами мер для обеспечения соблюдения обязательных требований.

В целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролирующими лицами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также создания условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышения информированности о способах их соблюдения уполномоченный орган при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства осуществляет профилактические мероприятия в соответствии с ежегодно утверждаемой программой профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

Орган муниципального контроля обязан информировать юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством:

а) консультаций с подконтрольными субъектами по разъяснению обязательных требований;

б) разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, содержащие основные требования в визуализированном виде с изложением текста требований в простом и понятном формате;

в) разъяснительной работы в средствах массовой информации;
 г) распространения комментариев о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменениях в действующие акты;

д) направления рекомендаций о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения новых обязательных требований.

При осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства уполномоченный орган проводит следующие профилактические мероприятия:

- 1) Информирование.
- 2) Обобщение правоприменительной практики.
- 3) Объявление предостережения.
- 4) Консультирование.
- 5) Профилактический визит.

Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения представлены в таблице.

№ п/п	Вид мероприятия	Содержание мероприятия	Срок реализации мероприятия	Способ проведения
1	Информирование	1. Размещение сведений по вопросам соблюдения обязательных требований на официальном сайте администрации городского округа Тольятти в сети «Интернет» в разделе «Контрольно-надзорная деятельность» подразделе «Муниципальный контроль в сфере благоустройстве»	В течение года (по мере необходимости)	Онлайн
		2. Размещение сведений по вопросам соблюдения обязательных требований в средствах массовой информации	В течение года (по мере необходимости)	Онлайн
		3. Размещение сведений по вопросам соблюдения обязательных требований в личных кабинетах контролируемых лиц в	В течение года (по мере необходимости)	Онлайн

		государственных информационных системах (при их наличии)		
2	Обобщение правоприменительной практики	Подготовка доклада о правоприменительной практике	До 30 декабря 2023 года	Очно/онлайн
		Размещение доклада о правоприменительной практике на официальном сайте администрации в разделе «Контрольно-надзорная деятельность»	Не позднее 15 января 2024 года	
3	Объявление предостережения	Подготовка и объявление подконтрольным субъектам предостережений	В случае наличия у уполномоченного органа сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаков нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, не позднее 30 дней со дня получения администрацией	Очно/онлайн

			указанных сведений	
4	<p>Консультирование по вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разъяснения прав и обязанностей муниципальных инспекторов при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства; - разъяснения прав и обязанностей контролируемых лиц при осуществлении в отношении них муниципального контроля в сфере благоустройства; - порядка и сроков проведения контрольных мероприятий; - порядка обжалования решений, действий (бездействия) муниципальных инспекторов при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства; - получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется. 	<p>1. Консультирование контролируемых лиц в устной форме по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия</p>	<p>При обращении лица, нуждающегося в консультировании, в устной форме по телефону, посредством видео-конференц-связи - незамедлительно; обратившегося на личный прием либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия - 15 минут</p>	Очно/онлайн
		<p>2. Консультирование контролируемых лиц в письменной форме</p>	<p>При обращении лица, нуждающегося в консультировании, в течение 30 дней со дня регистрации уполномоченным органом письменного обращения, если более короткий срок не предусмотрен законодательством</p>	Онлайн
		<p>3. Консультирование контролируемых лиц путем размещения на официальном портале администрации городского округа Тольятти в сети «Интернет» (в случае поступления в уполномоченный орган обращений по однотипным и</p>	<p>В течение 30 дней с момента установления факта поступления в уполномоченный орган обращений по однотипным и неоднократно повторяющимся вопросам</p>	Онлайн

		неоднократно повторяющимся вопросам)		
5	Профилактический визит	Профилактическая беседа по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи	IV квартал 2023 года в отношении объектов контроля, отнесенных к категории высокого риска; в отношении иных объектов – по мере необходимости	Очно/онлайн

IV.1 Рекомендации по принятию контролируруемыми лицами мер для обеспечения соблюдения обязательных требований.

Порядок организации сборов отходов

Управляющие организации, собственники индивидуальных жилых домов, собственники помещений в многоквартирном доме при непосредственном управлении многоквартирным домом, юридические лица, индивидуальные предприниматели, осуществляющие свою деятельность на территории городского округа, самостоятельно или путем заключения договоров со специализированными организациями организуют сбор отходов в контейнеры, бункеры-накопители, установленные на специально отведенных контейнерных площадках, размещенных и обустроенных в соответствии с действующими санитарными правилами.

В соответствии со статьей 15 Правил благоустройства территории городского округа Тольятти, утвержденных решением Думы городского округа Тольятти от 04.07.2018 № 1789, правообладатели земельного участка вправе создать место (площадку) накопления ТКО или иных отходов в границах принадлежащего им земельного участка.

С 01.01.2019 года вступили в силу требования законодательства Российской Федерации о необходимости регистрации мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов в соответствующем реестре.

Согласно Правилам обустройства мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и ведения их реестра, утвержденным постановлением Правительства РФ от 31.08.2018 № 1039, лица, создавшие место (площадку) накопления ТКО направляют заявку на согласование и включение ее в реестр в орган местного самоуправления.

В соответствии с вышеуказанными требованиями, департамент городского хозяйства администрации городского округа Тольятти ведет прием заявок на согласование и включение в реестр мест (площадок) накопления ТКО.

Порядок осуществления земляных работ.

Под земляными работами понимаются работы, связанные с разрытием грунта или вскрытием дорожных покрытий.

В соответствии со статьей 30.1 Правил благоустройства территории городского округа Тольятти, утвержденных решением Думы городского округа Тольятти от 04.07.2018 № 1789, земляные работы проводятся на основании разрешения на осуществление земляных работ, выдаваемом уполномоченным органом администрации городского округа Тольятти.

Выдача разрешения на проведение земляных работ осуществляется в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги, утвержденным постановлением администрации городского округа Тольятти от 14.02.2018 № 430-п/1.

При планировании работ исполнитель должен стремиться обеспечить их выполнение в кратчайшие сроки и с использованием минимально возможных площадей территории.

Требуется руководствоваться необходимостью сохранения существующих маршрутов движения пешеходов и транспортных средств, при невозможности их сохранения – предусмотреть временные альтернативные маршруты.

При организации работ на исполнителя возлагается задача обеспечить содержание прилегающей к зоне производства работ территории в надлежащем состоянии.

Одной из ключевых обязанностей при производстве работ является восстановление нарушенного благоустройства всех элементов, нарушение которых было допущено в зоне производства работ и на прилегающей территории, в том числе осуществление уборки зоны производства работ и прилегающих территорий от строительного мусора и иных загрязнений, возникших в результате производства работ.

Содержание зеленых насаждений

В соответствии со статьей 2 Правил благоустройства территории городского округа Тольятти, утвержденных решением Думы городского округа Тольятти от 04.07.2018 № 1789, к зеленым насаждениям относятся древесная, древесно-кустарниковая, кустарниковая и травянистая растительность как искусственного, так и естественного происхождения.

Охрана и содержание зеленых насаждений должны осуществляться в соответствии с Правилами создания, охраны и содержания зеленых насаждений в городах Российской Федерации, утвержденными приказом

Государственного Комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 15.12.1999 № 153, СП 82.13330.2016 «Свод правил. Благоустройство территорий. Актуализированная редакция СНиП III-10-75».

Правильное содержание газонов заключается в аэрации, кошении, обрезке бровок, землевании, борьбе с сорняками, подкормках, поливе, удалении опавших листьев осенью и ремонте.

Стрижку газона рекомендуется производить при высоте травостоя 10-15 см. Срезанную траву обязательно убирают.

Сбрасывать смет и другие загрязнения на газоны запрещается.

Ранней весной после таяния снега и подсыхания почвы на партерных газонах необходимо провести прочесывание травяного покрова острыми граблями в двух направлениях, убрать накопившиеся на газоне опавшие листья, разрушить почвенную корку для улучшения воздухообмена почвы.

На обыкновенных газонах листья необходимо сгребать только вдоль магистралей и парковых дорог с интенсивным движением на полосе шириной 10-25 м в зависимости от значимости объекта. На больших газонах лесопарков и парков, в массивах и группах, удаленных от дорог, листья сгребать и вывозить не рекомендуется, так как это приводит к выносу органики, обеднению почвы и нецелесообразным трудовым и материальным затратам.

V. Права и обязанности контролируемого лица

Контролируемое лицо при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля имеет право:

1) присутствовать при проведении профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия, давать пояснения по вопросам их проведения, за исключением мероприятий, при проведении которых не осуществляется взаимодействие контрольных (надзорных) органов с контролируемыми лицами;

2) получать от контрольного (надзорного) органа, его должностных лиц информацию, которая относится к предмету профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия и предоставление которой предусмотрено федеральными законами;

3) получать от контрольного (надзорного) органа информацию о сведениях, которые стали основанием для проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия, в том числе в случае проведения указанного мероприятия по требованию прокурора о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина в связи с

поступившими в органы прокуратуры материалами и обращениями, за исключением сведений, составляющих охраняемую законом тайну;

4) знакомиться с результатами контрольных (надзорных) мероприятий, контрольных (надзорных) действий, сообщать контрольному (надзорному) органу о своем согласии или несогласии с ними;

5) обжаловать действия (бездействие) должностных лиц контрольного (надзорного) органа, решения контрольного (надзорного) органа, повлекшие за собой нарушение прав контролируемых лиц при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля, в досудебном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) привлекать Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, его общественных представителей либо уполномоченного по защите прав предпринимателей в субъекте Российской Федерации к участию в проведении контрольных (надзорных) мероприятий (за исключением контрольных (надзорных) мероприятий, при проведении которых не требуется взаимодействие контрольного (надзорного) органа с контролируемыми лицами).

7) Контролируемые лица или их представители обязаны обеспечивать беспрепятственный доступ инспектора в здания, сооружения, помещения, а также своевременно предоставлять инспекторам необходимые документы и информационные ресурсы для проведения контрольных мероприятий.

VI. Полномочия муниципальных инспекторов

При осуществлении мероприятий по муниципальному контролю за соблюдением правил благоустройства на территории городского округа Тольятти должностные лица администрации, уполномоченные на осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства (далее - должностные лица администрации), имеют право:

1) запрашивать и получать на основании мотивированных письменных запросов у органов государственной власти, органов местного самоуправления, подведомственных им организаций, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц информацию, документы и (или) сведения, необходимые в ходе реализации предоставленных полномочий и (или) проведения контрольных мероприятий;

2) пользоваться находящимися в собственности муниципальных инспекторов необходимыми для проведения проверки техническими средствами, в том числе компьютерами, электронными носителями

информации, сканерами, телефонами, средствами аудио- и видеозаписи, фотоаппаратами, осуществлять аудиозапись, фото- и видеосъемку в порядке, установленном пунктами 28 - 31 настоящего Положения;

3) составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных частью 1 статьи 19.4, статьей 19.4.1, частью 1 статьи 19.5, статьей 19.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

4) составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 2.2, 4.2, 4.9, 4.18, 4.20, 4.22, 4.23, 4.26, 4.28 Закона Самарской области от 01.11.2007 N 115-ГД "Об административных правонарушениях на территории Самарской области";

5) не принимать меры по привлечению контролируемого лица к административной ответственности в случае, если выданное в порядке, предусмотренном пунктами 32 - 34 настоящего Положения, предписание об устранении нарушений обязательных требований исполнено контролируемым лицом надлежащим образом в ходе контрольного мероприятия.

Согласовано:

Руководитель управления
муниципального контроля



С.Н. Медведева

